

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КАЗЫМ**

**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЗЫМ**

**проект**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2017 года №

О внесении изменений в административный регламент «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» утвержденный постановлением администрации сельского поселения Казым от 29 сентября 2014 года № 84

**П о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации сельского поселения Казым от 29 сентября 2014 года № 84 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», следующие изменения:

1.1. В разделе I «Общие положения»:

 1) абзац 9 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

 «Адрес официального сайта: <http://www.admkazym.ru>.»;

 2) абзац 5 подпункта 1.3.2 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

 «Адрес официального сайта: <http://www.mfc.admhmao.ru>.»;

 3) абзац 2 подпункта 1.3.4 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«на официальном информационном портале органов местного самоуправления сельского поселения Казым <http://www.admkazym.ru> (далее – официальный портал);»;

1.2. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) подпункт 15 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«15) постановлением администрации сельского поселения Казым от 28 июля 2017 года № 78 «Об утверждении Перечня документов для признания граждан малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда сельского поселения Казым («Официальный вестник сельского поселения Казым», № 21(27) от 04.08.2017г.);»

 2) наименование пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

« 2.13 Срок и порядок регистрации запроса заявителя

о предоставлении муниципальной услуги, в том числе поступившего посредством электронной почты и с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Портала государственных и муниципальных услуг (функций)

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

 1.3. Абзац 19 пункта 3.4 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» изложить в следующей редакции:

«специалист сектора организационной деятельности администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги включает принятых на учет граждан в Книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, по форме, установленной приложением 5 к настоящему Административному регламенту (в книге учета граждан не допускаются подчистки; поправки и изменения, вносимые в документы, заверяются должностным лицом, на которое возложена ответственность за правильное ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, и скрепляются печатью).»;

1.4. Приложение 4 к административному регламенту изложить согласно приложения 1 к настоящему постановлению;

1.5. Форму книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях утвердить согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник сельского поселения Казым».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором организационной деятельности администрации сельского поселения Казым В.Н.Бочкареву.

Глава сельского поселения А.Х.Назырова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации

сельского поселения Казым

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_

Приложение № 4

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Прием заявлений, документов, а также

постановка граждан на учет в качестве

нуждающихся в жилых помещениях»

Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятиязаявления | Фамилия, имя, отчество заявителя | Адрес проживания | Решение о постановке на учет | Уведомление заявителя о принятом решении (дата, исходящий номер) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации

сельского поселения Казым

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_

Приложение № 5

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Прием заявлений, документов, а также

постановка граждан на учет в качестве

нуждающихся в жилых помещениях»

Начата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество заявителя и членов его семьи | Датаподачи заявления | Адрес проживания | Дата принятия решения о постановке на учет | Дата снятия с учета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_